



६	मदिरा बेचबिखन अनुमति	४) चालु आ.व. सम्मको एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि १) निवेदनपत्र सहित निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धित वडाको सिफारिस २) आफ्नै घर भए, एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि ३) बहालमा बसेको भए नगरपालिकामा बहाल कर तिरेको प्रतिलिपि र घरधनीसंगको सम्भौतापत्रको प्रतिलिपि ४) पासपोर्ट साइजको दुई प्रति फोटो ५) नैर नागरिकको हकमा घरधनी संगको सम्भौतापत्र	नयाँ को लागि रु १५,०००/-	सोही दिन सर्जिमन मुचुल्काको हकमा बढिमा ३ दिन	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
७	संस्था दर्ता सिफारिस	१) निवेदनपत्र सहित संस्थाको विधान वा नियमावली र नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि २) बहालमा भए बहाल सम्भौता पत्रको प्रतिलिपि र बहाल कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि ३) आफ्नै घर भए, एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि ४) निवेदनपत्र सहित संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५) गत आ.व. को प्रगति प्रतिवेदन ६) घर बहालमा भए बहाल कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि ७) आफ्नै घर भए, एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि	रु ५,०००/-	सोही दिन	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
८	संस्था नविकरणको सिफारिस	१) निवेदनपत्र सहित संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि २) गत आ.व. को प्रगति प्रतिवेदन ३) घर बहालमा भए बहाल कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि ४) आफ्नै घर भए, एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रिसदको प्रतिलिपि	नविकरण दस्तुर रु ५००/-	सोही दिन	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९	योजना इस्टिमेटका लागि अपनाउनुपर्ने प्रक्रिया	१) जून योजनाको इस्टिमेट गराउनु पर्ने हो सो योजना संचालन गर्ने भनी सम्बन्धित वडा समितिले गरेको निर्णय २) सम्भाव्यता अध्ययन ३) विस्तृत सर्वेक्षण	निःशुल्क	७ दिन	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१०	योजना-सम्मौताको लागि अपनाउनुपर्ने प्रक्रिया	१) योजना संचालन गर्ने भनी वडा समितिले गरेको निर्णय २) वडा समिति द्वारा उपभोक्ता समिति गठन गरेको निर्णय ३) अध्यक्ष र कोषाध्यक्षको संयुक्त बैक खाता संचालन ४) रकम निकालाको लागि सम्बन्धित वडाध्यक्षको सिफारिस ५) उपभोक्ता समितिका अध्यक्षको निवेदन ६) लागत अनुमान र योजना स्वीकृत भएको प्रमाण र योजना पुस्तिका खाता	१ लाख सम्म - २००/- १-५ लाख सम्म - ५००/- ५ लाख देखि माथि - १०००/- २० लाखभन्दा माथि - २०००/-	सोही दिन	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
११	योजना पेशकी फछ्यौटका लागि अपनाउनुपर्ने प्रक्रिया	१) योजना सम्पन्न भएको भए सम्बन्धित वडाको सिफारिस २) सम्पूर्ण खर्चको बिल, भौचरहरु, मास्टर रोल आदि ३) उपभोक्ता समितिको निर्णय सहितको सिफारिस ४) योजनासंग सम्बन्धित उपभोक्ता समितिलाई योजना हस्तान्तरण गरेको कागजात ५) सामाजिक र सार्वजनिक परिक्षण गरेको ६) अनुगमन समितिको सिफारिस	निःशुल्क		प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख

(Signature)